

# 國立高雄師範大學教育學系

## 106 學年度第二學期期初教育研究學會理監事會會議議程

時間：107 年 3 月 12 日（星期一）中午 12：10～13：20

地點：和平校區教育大樓 1301 教室

主席：教育研究學會會長 林宜萱

記錄：教育研究學會副會長 黃麗如

與會人員：教育研究學會總指導 楊巧玲 主任

教育研究學會指導老師 莊勝義 老師

教育研究學會理監事 黃文三 老師

教育研究學會理監事 陳麗珠 老師

教育研究學會學術股股長 李泱瑱

教育研究學會學術股副股長 洪鈺婷

教育研究學會出版股股長 周伶憶

教育研究學會總務股股長 蕭盈瑩

教育研究學會活動股股長 楊凱婷

教育研究學會活動股副股長 郭品瑜

教育研究學會資訊股股長 許朝鈞

博三班代 郭小蘋

博二班代 黃郁仁

博一班代 吳宜蓉

碩二班代 朱婉婷

碩一班代 黃楚文

總指導：楊巧玲 主任

指導老師：莊勝義 教授

### ※會議流程

一、主席報告

二、提案討論

三、臨時動議

四、散會

## 壹、主席報告：

- 一、106 學年度第二學期教育研究學會新任幹部上任，各股聘書已製作完成，將於期初大會頒發。
- 二、106 學年第二學期日間教育研究學會行事曆說明。【請查照附件一】
- 三、106 學年度第二學期期初會員大會將於 107 年 03 月 19 日中午 12:10~13:20 於 1310 教室召開，請各班班代轉告各會員。
- 四、教育系教育研究學會 106 學年度第二學期經費預算表審查。【請查照附件二】
- 五、教育系教育研究學會 106 學年度第一學期會員會費繳交情況。【請查照附件三】
- 六、日間碩博士生每人會費使用概況【請查照附件四】；本學期會費即日起可開始繳交給總務股，碩士班會費 1600 元，博士班會費 2500 元，並領取收據(不可遺失)。

## 貳、提案討論

### 提案一

案由：針對教育研究學會章程提出修正，由本屆股長會議經過初步審定版本逕付理監事會議進行審查，敬請討論。【請查照附件五】

說明：

- 一、擬修改教育研究學會組織章程第六章第十三條內容，以增進經費運作之嚴謹性。

決議：逕赴會員大會決議。

### 提案二

案由：教育研究學會網站因資料庫容量設計不敷使用，無法即時更新資訊；又歷屆資訊股資料之硬碟自然損壞，皆需重新建置、採購，敬請討論。【請查照附件六】

說明：

- 一、學會網站因資料量長年累積之下，難以管理；又當初設計網站之人員已無從追溯，近期資訊股面臨許多資料需要更新，卻無從施力之窘境，因此請求更新學會網站，以期呈現新穎、美觀的網站畫面及便利瀏覽使用。
- 二、原儲存資訊股資料之硬碟因不可抗力因素自然損壞，為日後能繼續傳承歷屆學會資料，故需購入新硬碟。

決議：確定於本學期更新學會網頁系統。

## 參、臨時動議

## 肆、散會

【附件一】

國立高雄師範大學教育研究學會-106 學年度第二學期學會行事曆

預定日期	學會工作事項
3 月 12 日	理監事會議
3 月 19 日	第二學期第一次教育研究學會會員大會
延長至 3 月 31 日截稿	教育研究徵稿稿件收集完畢
5 月中旬	舉辦送舊活動
學期末	第二學期第二次教育研究學會會員大會
暑假 8 月中旬	碩一、博一迎新活動

【附件二】

高師大教育系教育研究學會學年度經費預算表

(106 學年度第二學期)

總務股						
活動名稱	項目	單價	單位	數量	小計	備註
會費收入	碩士班會費	1,600	人	25	40,000	依 106 年度人數估算。
	博士班會費	2,500	人	36	90,000	
	小計				<b>130,000</b>	
碩博士 計畫/學位 發表口考	碩士班口考補助	500	人	15	7,500	一、本預算依照去年的人數略加 1~2 位估算,實際支出當依該學期實際論文口考申請人數為主。 二、碩、博班口考,餐費補助每位 180 元(博士班上限為 5 人;碩士班上限為 3 人),超出人數及金額者則自行補足。 三、匯費:匯到每個教授帳戶的金額都會有 30 元的匯費,總務這邊會做整理,將重複教授的金額加總才會一次匯出,博班 15 位口考,就會有 75 位教授;碩班 15 位口考,就會有 45 位教授,會有重複情形,因此粗估共有 100 筆。
	博班餐費補助	900	場	15	13,500	
	碩班餐費補助	540	場	15	8,100	
	碩班/博班交通費補助	600	人	20	12,000	
	匯費	30	筆	100	3,000	
	小計				<b>44,100</b>	

碩博士 計畫發表	碩博士生論文計畫 發表主持人評論 費、交通費	18,000	學期	1	18,000	每學期共計舉辦兩場碩博士生論 文計畫發表會，舉辦場次數依 該學期實際論文計畫發表申請 人數為主。
	主持人餐費	150	人	6	900	餐費暫依上學期場次粗估，實 際支出視本學期碩博士生論文計 畫發表會場次而定。
	小計				18,900	
業務處理	資料影印	200	式	1	200	包括各項收據、領據、請款單 之印製。
	小計				200	
小計					63,200	以上項目得相互勻支

### 出版股

活動名稱	項目	單價	單位	數量	小計	備註
教育研究 期刊	餐費	80	人	16	1,280	共兩次會議，每次預計八人與 會。
	審稿費	500	篇	25	12,500	審稿費依各學會投稿數自行支 出。
	匯費	30	筆	25	750	
	期刊印製費	100	本	40	4,500	
	業務處理費	1,000	式	1	1,000	包括郵費、影印費及牛皮紙袋 等雜支。
	小計				19,530	
<風鈴聲 響>電子 期刊	餐費	80	人	18	1,440	籌備會議，預計指導老師及全 班同學參與。
	訪談禮物	100	個	5	500	
	業務處理費	100	式	1	100	包括郵費、影印費等雜支。
	小計				2,040	
小計					22,070	以上項目得相互勻支

### 活動股

活動名稱	項目	單價	單位	數量	小計	備註
106 學年 度下學期 理監事會 議	餐費	80	人	18	1,440	與會人員包含系主任、學會理 監事、學會指導老師、學會會 長、副會長和各股幹部及各班 班代。
	資料影印	200	式	1	200	
	小計				1,640	
106 學年	餐費	80	人	40	3,200	依去年度人數粗估，實際人數

度下學期 期初會員 大會						依報名系統為主	
	資料影印	320	式	1	320	資料印刷費：8元*40份=320元 (依線上報名系統之學生人數 粗估計算)	
	學會幹部聘書印 製費	15	張	7	105		
	小計					3,625	
106學年 度碩博班 送舊餐會	餐費	350	人	28	9,800	以應屆畢業之碩博生人數為主	
	禮品	150	人	28	4,200		
	雜支	1000	式	1	1,000	布置、聯絡、宣傳。	
	小計					15,000	
106學年 度下學期 期末會員 大會	餐費	80	人	40	3,200	依去年度人數粗估，實際人數 依報名系統為主。	
	資料影印	320	式	1	320	資料印刷費：8元*40份=320元 (依線上報名系統之學生人數 粗估計算)	
	小計					3,520	
106下學 期相關籌 備/檢討會 議支出	餐費	800	次	2	1,600	預計開兩次會議(與會人員：學 會指導老師、學會會長、副會長 和各股幹部)	
	雜支	200	式	1	200	影印費及其他支出	
	小計					1,800	
小計					25,585	以上項目得相互勻支	
<b>資訊股</b>							
活動名稱	項目	單價	單位	數量	小計	備註	
業務處理	隨身硬碟	400	個	1	400	儲存歷屆資訊股資料之硬碟自 然損壞，因之需購入新硬碟。	
教育研究學 會網站製作 與維護	網站製作與維 護	20,000	式	1	20,000	所學會網站因資料量長年累積 之下，已難以管理，又當初設計 網站之人員已無從追溯，每年 資訊股皆面臨許多資料需要更 新，卻無從施力之狀況，因此請 求更新所學會網站，以便利、新 穎及美觀的方式呈現，帶給使 用者更佳的體驗。	
小計					20,400		
小計					20,400	以上項目得相互勻支	
預計收入概算：130,000			預計支出概算：131,255 (含博士班計畫/發表口考)				

【附件三】

國立高雄師範大學教育研究學會截至 106 學年度第一學期碩博班會費未繳名單

製表人:總務 蕭盈瑩 / 製表日期:2018.3.7

103 學年度第一學期尚未繳交會費名單 碩二：王○恩 博四：王○剛、張○民
103 學年度第二學期尚未繳交會費名單 碩二：王○恩 博四：王○剛、李○偉、張○民
104 學年度第一學期尚未繳交會費名單 碩二：郭○軒、王○恩
104 學年度第二學期尚未繳交會費名單 碩二：郭○軒
105 學年度第一學期尚未繳交會費名單 碩二：王○恩 博一：鄭○聰 博三：康○文
105 學年度第二學期尚未繳交會費名單 博三：康○文
106 學年度第一學期尚未繳交會費名單 博一：吳○蓉 博二：潘○羽、谷暮·○○ 博三：康○文

注意事項：

1. 依據 106. 3. 27 修訂的學會組織章程第七條之規定，未按期繳交會費之會員，凡由本會所辦理的學術活動不接受報名及綠卡時數登記。

2. 名單如果有錯誤請與總務連絡。

3. 匯款後請將下列資料：

班級、姓名及帳號後 5 碼傳訊息與學會總務股連繫以便核對，收到後確認入帳會再回復告知已收到會費。

4. 匯款資訊：

學會帳戶：0041305 0188232(郵局)

戶名：教育研究學會（不須註明高師大）

5. 總務連絡方式與信箱：碩一 蕭盈瑩-0911024324

610651008@mail.nknu.edu.tw

【附件四】

日間碩博士生每人會費使用概況

碩士班(兩年四學期)				博士班(三年六學期)			
支出項目		單價/數量	總計	支出項目		單價/數量	總計
碩士 論文 口試	餐費補助	180*3(人)	540	博士 論文 計畫 口試	餐費補助	180*5(人)	900
	口試費補助 (校外)	500*1(人)	500		口試費補助 (校外)	500*2(人)	1000
	來回交通費補助 (補助嘉義以南)	600*1(人)	600		來回交通費補助 (補助嘉義以南)	600*2(人)	1200
				博士 論文 口試	餐費補助	180*5(人)	900
					口試費補助 (校外)	800*2(人)	1600
					來回交通費補助 (補助嘉義以南)	600*2(人)	1200
期初/期末會員大會		100*8(次)	800	期初/期末會員大會		100*16(次)	1600
研討會		350*2(場)	700	研討會		350*4(場)	1400
研討會投稿費		500	500	研討會投稿費		500*4(篇)	2000
教育研究期刊		300*2(本)	600	教育研究期刊		300*4(本)	1200
迎新送舊餐會		600	600	迎新送舊餐會		600	600
研究生論文暨論文計畫 發表主持費		300*4(場)	1200	研究生論文暨論文計畫 發表主持費		300*4(場)	1200
每人使用經費		<b>6040</b>		每人使用經費		<b>14800</b>	
平均每學期(6040/4)		<b>1510</b>		平均每學期(14800/6)		<b>2467</b>	
實際收費		<b>1600</b>		實際收費		<b>2500</b>	

細目有些問題，待總務股長與前任總務股長釐清

◎交通費補助說明：

補助校外口委的交通費，在高雄市內不予補助。只補助嘉義—高雄來回(往北)、屏東—高雄來回(往南)的費用，超過此地區的請自付差額。

台鐵自強號(嘉義—高雄)車資為 245 元，高鐵(嘉義—高雄)車資為 410 元，因此概算一位校外口委最多補助 600 元(來回)。

◎以上是個人會費的預估細項，將依實際情況做支出。多餘的會費收入將當作彈性基金運用，因應需求配至各項目中，例如：相關籌辦會議的餐費及業務處理費等，作為臨時增加的開支

高師大教育研究學會組織章程修改對照表

	章程未修改版	章程修改版
第六章 第十三條	<p>經費來源包括會員繳納之會費、個人或各團體組織捐助款項、與前二經費之孳息。前年度經費累積餘額不列入當年度運作經費、除經幹部會議議決後，不得任意挪用。但若當年度教育研究學會經費不足，可動支學會基金存款 5~10%。</p>	<p>經費來源包括會員繳納之會費、個人或各團體組織捐助款項、與前二經費之孳息。前年度經費累積餘額不列入當年度運作經費，<b>但若當年度教育研究學會經費不足，經幹部會議提出、理監事會議議決後，可動支學會基金存款 5~10%。</b></p>



## 網站製作及維護專案合約書

立約合約書人： (以下簡稱甲方)  
(以下簡稱乙方)

茲為甲方委託乙方進行甲方所屬之網站製作事宜，締結本合約如下：

**第一條：承攬標的：**乙方應接受甲方之委託及指示，協助甲方進行網站製作之勞務、程式設計等相關作業。

**第二條：承攬標的範圍：**

(一) 網站製作部分：

乙方應依據甲方需求及根據乙方專業判斷，製作甲方所屬之網站相關功能，詳細程式功能需求如下：

主要項目：

功能	第一層	第二層	第三層	備註
Cover	1. 進入網頁 2. 聯絡資訊			動畫設計
最新消息	分項： 1. 活動快報 2. 行政資訊 3. 榮耀教育 4. 徵才就業			搜尋功能
學會簡介	1. 會長的話 2. 組織架構 3. 工作團隊			
學會章程				可更動式
刊物出版	1. 風鈴聲響 2. 教育研究 3. <del>歷屆學生 優秀論文</del>	1. 第 N 期 2. 歷年與當 年 3. <del>歷年與當 年</del>		1. 目前共有 四期
活動花絮	1. 歷年 2. 當年度	1. 年份 2. 分相簿	1. 分相簿	
經費明細	歷屆經費 當年度經費	各年度經費 當年度經費	各月分經費 當月份經費	
下載專區	1. 表格下載 2. 法令規章 3. <del>學會文件</del>	(併入表格下載 處)		
聯繫我們	1. 學校位置 2. 連絡信箱 3. 負責人			
首頁-左側外部連結欄	1. 政府部門			

	2. 校內單位 3. 系上學會 4. 考試相關			
首頁-最新消息欄	分項： 5. 活動快報 6. 行政資訊 7. 榮耀教育 8. 徵才就業			搜尋功能 分頁功能
首頁-相簿幻燈片				
首頁-封面照				Flash、自動播放
首頁-行事曆				

美工：整體美工製作，乙方應指派專業人員與甲方充份溝通，並應於整體網站執行前取得甲方之同意後，方可進行整體網站之後續規劃執行工作。

其它：整體網站美工設計以合約範圍約定，如因程式架構需求而衍生之頁面應不列入計算。惟應秉成良善合作條件，並應符合比例原則而為之。乙方提供之相關程式、架構需可適用於 Internet Explorer 8.0 (含)及 macOS10 以上瀏覽器。如於本專案驗收後三個月內遇重大之瀏覽器更新或其它因素造成之影響，乙方應無條件提供修改程式之服務，並不得另行收取其他費用。

(二) 本案撰寫程式 php，程式庫 mysql。

(三) 甲方得自行提供相關需求資料並擬定網站主要項目，乙方應協助甲方彙整資料並提供相關資料供甲方參考。

### 第三條：完成期限：

(一) 乙方應於本合約生效日起算三十個日曆天內完成本承攬。

(二) 若因甲方之臨時決策調整或其他非可歸責於乙方之情事，導致乙方工作無法進行或延誤，前項作業完成時間應予以展延，展延之有效期間應由、甲乙雙方議定之，並應以書面交付甲、乙雙方留存，以為憑證。如乙方未能準時完成本承攬，乙方應賠償甲方本勞務服務專案整體費用之百分之一，作為遲延之懲罰性賠償；惟遲延期間超過七日(含)以上，甲方有權逕行解除本合約，並得請求損害賠償，賠償最高金額以甲方支付總金額為限。

(三) 雙方對於承攬標的範圍之認知有差異而無法繼續協商者，任一方均得於合約屆滿前 30 日內解除本契約，乙方應退還已收取之相關費用予甲方，且甲方應將所取得之相關版面及程式碼退還乙方，並簽具切結聲明不得主張程式碼或版面歸其所有。惟如甲方不依約定退回程式碼及/或版面者或拒簽切結聲明者，乙方得要求甲方支付相關程式碼及/或版面之費用予乙方，甲方不得異議。

(四) 乙方應於約定時限內交付相關承攬之服務標的內容予甲方，並應給予甲方三十個日曆天(含)之期間作為鑑定及驗收。

(五) 甲方應於接獲乙方通知後三十個日曆天內提供相關資訊予乙方作為修正或參考之憑據，藉以作為修正之判定依據，乙方應依甲方提供之相關資訊，提報展延所需之時間。甲、乙雙方應秉持善良合作意願相互溝通，以確保本專案之進行。

#### 第四條：乙方之承諾事項：

- (一) 乙方應善盡專業受託人之職責並應秉著善良誠意原則，協助甲方進行網站製作等承攬勞務。
- (二) 乙方不得以甲方名義發佈信函或逕自對外承諾任何相關或非關本件承攬內容事項等，如因此導致甲方之權益受損，則甲方可持相關證據向乙方求償，並據此解除本合約，且保留相關法律之追訴權益。惟經甲方以書面同意者，則依甲、乙雙方書面約定之相關事宜辦理。
- (三) 若因乙方之人事調整，導致乙方所屬服務團隊成員變動時，乙方仍應依本合約履行本相關之責任與義務，不得損及甲方之權利。其相關異動成員仍應受保密協定所規範，不因其離開承攬團隊而免責，乙方對於所屬服務團隊之行為並應負連帶保證之責任，以確保甲方之資訊妥善被保密。

#### 第五條：驗收：

- (一) 驗收定義：本專案經乙方安裝於甲方指定之電腦伺服器設備標的後，乙方應協助甲方人員依合約所載內容，進行逐項測試，乙方交付之程式碼所運轉之結果，應符合本合約所載之內容及效果。
- (二) 雙方應依本合約第三條(四)、(五)規定辦理驗收程序，甲方不得以本專案仍未上線為由拒絕辦理驗收。2. 驗收時，甲方需以自備之資料負測試之責任，並將測試結果以書面通知乙方，乙方則應於雙方約定之展延期間內，負有修正錯誤之義務。甲方驗收無誤且無任何瑕疵並簽具驗收文件後，甲方應以現金或即期票據支付乙方第三期款項。惟於驗收後所發現之問題，乙方應依本合約第十一條提供保固服務。
- (三) 乙方交付之驗收項目應包含本專案之相關技術文件資料、原始碼、原始圖檔及其它所應具備之相關文件、媒體檔案等。

#### 第六條：服務費用

- (一) 服務收費標準如下：
  - (1) 本勞務服務專案整體費用為新臺幣 20,000(不含營業稅金)，結案支付。
  - (2) 結案費用：甲方確認乙方所提供之本案承攬標的內容無誤後，簽具同意驗收文件後應支付結案計新臺幣 20,000 元整(不含營業稅金)
- (二) 倘服務內容超過本合約所登載之程式功能範圍時，其收費由甲乙雙方另行議定。

#### 第七條：變更事項

甲方對於其委託乙方之已進行之網站製作業務，保留有隨時修正、取消、拒絕或停止之權利；惟甲方至遲應於合約到期日前十個日曆天(含)以上通知乙方，以為因應，否則，視同甲方放棄本條權利。

#### 第八條：損失之補償

乙方於接獲甲方提出本合約第七條變更事項時，應即時作適當之處理，甲方應負因變更而發生之相關費用。如可歸責於甲方式由致本承攬事項取消、拒絕或停止，則甲方必須付擔本勞務服務專案整體費用的三分之二費用。如甲方所提出之修正措施均係在本承攬標的範圍內之合理行為時，乙方不得再行請求任何費用。

### 第九條：服務查閱

乙方基於完成本合約內容，於合約規定期間進行有限度之資料查閱及進入甲方承租之虛擬主機或甲方自有主機，進行相關程式修正，甲方不得依“刑法第359條，無故取得、刪除或變更他人電腦或其他相關設備之電磁紀錄，以致損害於公眾或他人者，處以5年以下有期徒刑、拘役或科或併科20萬元以上罰金”之事由提起訴訟。惟乙方如未經甲方同意，進如未經甲方授權之設備、區域網路等無關本案之範圍時，則不在此限。

### 第十條：臨時事故

因可歸責於乙方式由致本合約之全部或一部份未能實施或實施錯誤時，乙方應立即通知甲方，並先由雙方協商後續處理事宜，如協商不成，甲方得解除契約並請求損害賠償，損害賠償金額，已甲方實際支付金額為上限，如因緊急情況而需由乙方立即處理時，乙方應於查知事實時立即通知甲方，並於處理後三日內以通訊書面知會甲方。

### 第十一條：保固

- (一) 乙方同意自本專案交付完成並經甲方驗收翌日起，提供終身免費保固維護服務。
- (二) 免費保固維護服務內容如下：
  1. 因可歸責乙方事由致程式撰寫錯誤或其他不符合契約預定效用時，乙方需負全責做必要之處理，費用全免(不包含新增修改部份)。
  2. 保固期間，甲方每週一至週五，每天上午9：00至下午5：00時，得要求乙方提供技術諮詢支援。雙方視情況緊急程度三天內，以電話或線上解決問題。乙方保證其所開發完成之所有程式碼，將依雙方當事人所合意之規格運作，但無法遠端操作或作業系統本身問題則不在此範圍內。倘該專案不能正常運作，乙方將免費修正錯誤(BUG)至正常運作為止，若有不影響邏輯之程式修改，亦屬保固範圍內。
- (三) 保固終止條款：甲方如自行找非乙方人等修改程式碼，保固維護服務視同終止。

### 第十二條：營業秘密

甲、乙雙方對於因業務往來所獲取之相關機密資訊應確實予以保密，不得透露予任何第三方知悉。任一方不得將他方揭露之機密資訊應用於最初被透露之目的以外之任何其他目的，或允許他人使用；甲、乙雙方應對相關機密資訊採行一切必要措施以確保其關係企業、代理人、及／或員工能對此類資訊嚴格保密；雙方應盡一切努力避免機密資訊外洩、外傳或遭非法盜用。惟下列之情形將不適用：

- (1) 該資訊已可在不違約之情況下公開取得。
- (2) 有文件可證明該資訊於接收方自揭露方手中取得時，早為接收方所知悉；或有文件可證明該資訊乃接收方自行研發而得，其間並未參照任何揭露方相關之機密資訊。

### 第十三條：起因於不可抗力之事故

因天災、戰爭、或其它公眾需求之非常事態發生，法令限制或其他不可抗力之事由而致本合約之全部或一部未克執行時，甲、乙雙方應採行協議採取延後或更換執行之措置。

### 第十四條：製作物著作權歸屬

乙方為履行本合約所提出之製作物，經甲方接受且加以利用者，其著作權之歸屬約定如下(如因故未經甲方接受或利用之製作物，其著作權歸屬於乙方)：

- (一) 因本專案合約所完成之創作，包含文案、影像、圖形、聲音、檔案、視像、設計、動畫、配置與介面設計相關之設計及標誌，係以甲方為著作人。
- (二) 因本專案合約所完成之程式原始碼內容，其著作權歸甲乙雙方所有，但乙方於不損害甲方使用本程式原始碼內容之權益下，可以據此程式原始碼繼續衍生與改作，甲方不得異議。甲方並同意乙方提供於甲方之程式原始碼，甲方不得複製並提供給第三人。
- (三) 甲方應擔保依本約所提供之相關資料均無侵犯他人之著作權或其它權益之情事。
- (四) 乙方設計之製作物成品或內容有侵犯他人著作權之情事發生時，乙方應負一切法律責任；但甲方明知或發生侵害爭議之廣告內容係依甲方之指示完成者，則不在此限。

#### **第十五條：本合約內容之變更、終止**

除本合約另有約定外，甲方或乙方擬變更修改本合約之內容時，應先與對方協議。甲、乙任一方擬終止本合約時，應於預定終止日前三十天以書面通知對方，本合約之終止始生效力。甲乙任一方如於不利於他方之時期終止契約者，應負損害賠償責任，損害賠償金額，已甲方實際支付金額為上限。

#### **第十六條：其他**

本合約未規定之其他事項或發生執行上之困難時，得由雙方協議處理之。本合約一式兩份，由雙方簽字蓋章後各執乙份為憑。

雙方對於本合約如有爭議者，應先進行調解程序，調解不成時，雙方同意以台北法院為第一審管轄法院。

#### **立合約書人**

甲方：  
負責人：  
地址：  
電話：

乙 方：  
身分證字號：  
地 址：  
銀行帳號：  
聯絡電話：

中華民國 107 年 3 月 XX 日